



R K A T

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUNAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
TAHUN 2026**

UPT MUSEUM PENDIDIKAN NASIONAL



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUNAN (RKAT) TAHUN 2026

Rev. 2

UNIT KERJA : UPT MUSEUM PENDIDIKAN NASIONAL

RINGKASAN PROGRAM, KEGIATAN, DAN ANGGARAN

1. DASAR HUKUM

- a. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5509);
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 110, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5699) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 28, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6461);
- e. Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 03/PER/MWA UPI/2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia sebagaimana telah diubah Ketiga kalinya dengan Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 04/PER/MWA UPI/2019 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 03/PER/MWA UPI/2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia;
- f. Peraturan MWA Nomor 10 Tahun 2025 tentang Rencana Strategis Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2026 - 2030;
- g. Keputusan Majelis Wali Amanat Nomor 10/UN40.MWA/KP/2025 tentang Pemberhentian Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Periode 2020-2025 dan Pengangkatan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Periode 2025-2030;
- h. Peraturan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 30 Tahun 2025 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pendidikan Indonesia;
- i. Peraturan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 47 Tahun 2025 tentang Standar Biaya Umum Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2026 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 10 Tahun 2026 tentang Perubahan atas Peraturan Rektor Nomor 47 Tahun 2025 tentang Standar Biaya Umum Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2026; dan
- j. Peraturan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 49 Tahun 2025 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2026; dan
- k. Peraturan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 75 Tahun 2025 tentang Pedoman Implementasi Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2026.

2. PERNYATAAN SYARAT DAN KETENTUAN

- a. RKAT berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan unit kerja dan pencairan dana.
- b. Dalam hal terdapat perbedaan data antara RKAT dengan database eplanning maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database eplanning (berdasarkan bukti-bukti yang ada).
- c. RKAT berlaku sejak tanggal 1 Januari 2026 sampai dengan 31 Desember 2026

3. INDIKATOR KINERJA UTAMA

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2026	Alokasi	
				Jumlah	%
1.	Predikat SAKIP Unit Kerja	Predikat	6.00	10.260.000	18,2
2.	Akreditasi Museum Pendidikan Nasional	Peringkat	1.00	0	0
3.	Jumlah kerja sama dalam pengembangan Museum	Kerja sama	8.00	0	0
4.	Jumlah pendapatan IGU/RGA unit kerja	Rp (M)	0.50	0	0
5.	Jumlah pengunjung Museum pendidikan nasional	Orang	20000.00	0	0
				10.260.000	18,2

4. INDIKATOR KINERJA UTAMA, KEGIATAN

No	Indikator Kinerja/Kegiatan	Volume	Alokasi	
			Jumlah	%
1.	Predikat SAKIP Unit Kerja			
	- Penyusunan RKAT Output: Terlaksananya Penyusunan RKAT 2026	3,00	3.876.000	6,88
	- Reviu, Evaluasi, dan Pengukuran Capaian Kinerja Triwulanan Output: Terlaksananya Reviu, Evaluasi, dan Pengukuran Capaian Kinerja Triwulanan; 3;3;13; Umum;	4,00	3.192.000	5,66
	- Penyusunan laporan tahunan dan laporan tengah tahunan kinerja unit Output: Terlaksananya laporan tahunan dan tengah tahunan dengan akuntabilitas resmi yang menyajikan evaluasi capaian kerja	2,00	3.192.000	5,66
			10.260.000	18,20
No	Indikator Kinerja/Kegiatan	Volume	Alokasi	
			Jumlah	%
1.	Akreditasi Museum Pendidikan Nasional			
	-	0	0	0
2.	Jumlah kerja sama dalam pengembangan Museum			
	-	0	0	0
3.	Jumlah pendapatan IGU/RGA unit kerja			
	-	0	0	0
4.	Jumlah pengunjung Museum pendidikan nasional			
	-	0	0	0
			10.260.000	18,20



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUNAN (RKAT) TAHUN 2026

PAGU : 340.711.000
BELANJA PAGU : 340.711.000
PENDAPATAN LAINNYA : 500.000.000
BELANJA PENDAPATAN : 200.000.000
KONTRIBUSI KE UNIVERSITAS : 300.000.000

UPT Museum Pendidikan Nasional

I. PENDAPATAN			500.000.000		
1	Pendapatan Tiket Masuk Museum	1 Paket	500.000.000		
414505	Pendapatan Layanan Museum Pendidikan - Pendapatan Layanan Museum Pendidikan [1 PKT]	500.000.000	500.000.000	05	P
KODE	KELOMPOK/KEBIJAKAN/PROGRAM/INDIKATOR/KEGIATAN/ AKUN/DETIL	PERHITUNGAN		SD	JR
		HARGA SATUAN	JUMLAH		
II. BELANJA			0		
3	<u>Mewujudkan tata kelola yang baik, transparan, dan akuntabel berbasis digital dan meritokrasi yang didukung oleh sumber daya manusia unggul</u>				
2	Peningkatan Pengelolaan dan Akuntabilitas Kinerja Anggaran dan Keuangan				
2	Opini Penilaian Laporan Keuangan oleh Akuntan Publik				
14	Pembayaran tunjangan tugas tambahan Output: Terbayarkannya tunjangan tugas tambahan	1 Orang/Bulan	39.309.600		
512013	Tunjangan Tugas Tambahan - Tunjangan Manajemen Kepala Museum [1 ORG x 12 BLN]	3.275.800	39.309.600	61	
15	Pembayaran tunjangan pejabat perbendaharaan dan pengelola keuangan Output: Terbayarnya tunjangan pejabat perbendaharaan dan pengelola keuangan	1 Orang/Bulan	7.200.000		
511004	Honorarium Pejabat Perbendaharaan/Pengelola Keuangan/Pelaksana Pengadaan Barang&Jasa - 1.4.3 - BENDAHARA PENERIMA DAN PENGELUARAN > Nilai pagu dana di atas Rp250 juta s.d. Rp500 juta [1 ORG x 12 BLN]	600.000	7.200.000	61	
18	Pembayaran Insentif keagamaan Output: Terbayarkannya insentif keagamaan	13 Orang	14.600.000		
512018	Insentif Keagamaan - 28.1.1.3 - Munggah PNS, PPPK, CPNS, PT, CPT, PTT dan Dosen Perjanjian Kerja > Gol. III [6 ORG] - 28.1.1.4 - Munggah PNS, PPPK, CPNS, PT, CPT, PTT dan Dosen Perjanjian Kerja > Gol. I/II [4 ORG] - 28.1.1.5 - Munggah PNS, PPPK, CPNS, PT, CPT, PTT dan Dosen Perjanjian Kerja > PPPK, CPNS, CPT, PTT dan Dosen Perjanjian Kerja [3 ORG] - 28.1.2.3 - Tunjangan Hari Raya Idul Fitri PNS, PPPK, CPNS, PT, CPT, PTT dan Dosen Perjanjian Kerja > Gol. III [6 ORG] - 28.1.2.4 - Tunjangan Hari Raya Idul Fitri PNS, PPPK, CPNS, PT, CPT, PTT dan Dosen Perjanjian Kerja > Gol. I/II [4 ORG] - 28.1.2.5 - Tunjangan Hari Raya Idul Fitri PNS, PPPK, CPNS, PT, CPT, PTT dan Dosen Perjanjian Kerja > PPPK, CPNS, CPT, PTT dan Dosen Perjanjian Kerja [3 ORG]	450.000 400.000 350.000 750.000 700.000 650.000	14.600.000 2.700.000 1.600.000 1.050.000 4.500.000 2.800.000 1.950.000	61 61 61 61 61 61	

KODE	KELOMPOK/KEBIJAKAN/PROGRAM/INDIKATOR/KEGIATAN/ AKUN/DETIL	PERHITUNGAN		SD	JR
		HARGA SATUAN	JUMLAH		
19	Bingkisan Hari Raya Output: Terbayarkannya bingkisan hari Raya	13 Orang	6.500.000		
514003	<i>Belanja Bingkisan Hari Raya</i> - 28.8 - SATUAN BIAYA KESEJAHTERAAN > Bingkisan Hari Raya Idul Fitri [13 ORG]	500.000	6.500.000	61	
3	Peningkatan Implementasi Kinerja Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dalam menunjang Good University Governance (GUG)				
4	Predikat SAKIP Unit Kerja				
4	Penyusunan RKAT Output: Terlaksananya Penyusunan RKAT 2026	3 Hari	3.876.000		
521002	<i>Belanja Pengadaan Bahan Makanan</i> - 8.1.1 - Berbentuk Box > Makan [5 OH]	54.000	920.000	61	
	- 8.1.2 - Berbentuk Box > Snack (kudapan) [5 OH]	22.000	810.000	61	
521001	<i>Belanja Keperluan Perkantoran</i> - pembelian perkantoran [1 PKT x 1 -]	436.000	436.000	61	
517001	<i>Uang Lembur Pegawai PNS</i> - 3.1.3 - Uang Lembur Aparatur Sipil Negara (ASN)/PNS/Pegawai Tetap > Golongan III [2 OJ x 14 JAM]	30.000	840.000	61	
517002	<i>Uang Lembur Pegawai Non PNS</i> - 3.1.3 - Uang Lembur Aparatur Sipil Negara (ASN)/PNS/Pegawai Tetap > Golongan III [4 OJ x 14 OJ]	30.000	1.680.000	61	
13	Reviu, Evaluasi, dan Pengukuran Capaian Kinerja Triwulanan Output: Terlaksananya Reviu, Evaluasi, dan Pengukuran Capaian Kinerja Triwulanan; 3;3;13; Umum;	4 Kegiatan	3.192.000		
521002	<i>Belanja Pengadaan Bahan Makanan</i> - rapat evaluasi rutin [14 MHSORG x 3 KEG]	76.000	3.192.000	61	
4	Indeks kepuasan pelayanan				
39	Langganan daya dan jasa Output: terbayarnya Hosting Domain UPI	1 Tahun	4.500.000		
522005	<i>Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya</i> - biaya langganan daya jasa lainnya [1 PKT x 1 THN]	4.500.000	4.500.000	61	
4	Predikat SAKIP Unit Kerja				
51	Penyusunan laporan tahunan dan laporan tengah tahunan kinerja unit Output: Terlaksananya laporan tahunan dan tengah tahunan dengan akuntabilitas resmi yang menyajikan evaluasi capaian kerja	2 Semester	3.192.000		
521002	<i>Belanja Pengadaan Bahan Makanan</i> - 8.1.1 - Berbentuk Box > Makan [14 OH x 3 KEG]	54.000	3.192.000	61	
	- 8.1.2 - Berbentuk Box > Snack (kudapan) [14 OH x 3 KEG]	22.000	2.268.000	61	
4	Indeks kepuasan pelayanan		924.000		
57	Perjalanan dinas Output: Terlaksananya kegiatan kedinasan Museum dengan berbagai Instansi	6 Kali	45.100.000		
524001	<i>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</i> - Perjalanan dinas dalam kota [5 ORG x 5 KEG]	150.000	3.750.000	61	
524002	<i>Belanja Perjalanan Dinas Luar Kota</i> - Uang Harian [5 ORG x 5 KALI]	530.000	35.350.000	61	
	- Tiket travel/ kereta [7 ORG x 5 KALI]	460.000	13.250.000	61	
			16.100.000	61	

KODE	KELOMPOK/KEBIJAKAN/PROGRAM/INDIKATOR/KEGIATAN/ AKUN/DETIL	PERHITUNGAN		SD	JR
		HARGA SATUAN	JUMLAH		
522007	- Penginapan [4 HR x 2 KALI x 1 THN] <i>Belanja Sewa</i>	750.000	6.000.000	61	
5	- sewa kendaraan [1 UNIT x 3 KEG] Jumlah kerja sama Tridarma yang aktif dan berdampak baik di tingkat nasional dan internasional	2.000.000	6.000.000	61	
77	Peningkatan kerja sama dengan berbagai lembaga di dalam dan luar negeri Output: Terlaksananya kerjasama antar museum dalam kegiatan pameran bersama kerjasama dengan Leiden University	5 Kegiatan	38.932.000		
524002	<i>Belanja Perjalanan Dinas Luar Kota</i> - 75.17.3 - Bali > Bali - Kel C [3 ORG x 2 PP] - 74.1.17.3 - Bali > Bali - uang Saku [3 OH x 3 HR] - penginapan [2 ORG x 2 HR] - 74.1.13.1 - DKI Jakarta > DKI Jakarta - Tiket [3 ORG x 2 PP] - 74.1.13.2 - DKI Jakarta > DKI Jakarta - Uang Harian [3 OH x 2 PP] - 74.1.15.1 - D.I. Yogyakarta > D.I. Yogyakarta - Tiket [3 OH x 2 PP] - 74.1.15.2 - D.I. Yogyakarta > D.I. Yogyakarta - Uang Harian [3 ORG x 3 HR] - penginapan [3 OH x 2 HR] - 74.1.12.1 - Jawa Barat > Jawa Barat - Tiket [4 OH x 1 HR] - 74.1.12.2 - Jawa Barat > Jawa Barat - Uang Harian [4 OH x 1 HR]	1.685.000 480.000 1.138.000 250.000 530.000 550.000 420.000 845.000 350.000 430.000	38.932.000 10.110.000 4.320.000 4.552.000 1.500.000 3.180.000 3.300.000 3.780.000 5.070.000 1.400.000 1.720.000	61 61 61 61 61 61 61 61 61 61	
4	Peningkatan keterbukaan informasi, layanan publik dan pencitraan				
4	Indeks kepuasan pelayanan				
55	Penyediaan keperluan operasional dan kerumahtanggaan kantor Output: Tersedianya keperluan operasional dan kerumahtanggaan kantor	1 Paket	92.129.400		
521001	<i>Belanja Keperluan Perkantoran</i> - Belanja Keperluan Perkantoran [1 PKT x 1 THN]	46.285.000	46.285.000	61	
521006	<i>Belanja Barang Persediaan</i> - Belanja Barang Persediaan [1 PKT x 1 THN]	11.238.400	11.238.400	61	
521002	<i>Belanja Pengadaan Bahan Makanan</i> - konsumsi rapat [8 MHSORG x 15 KEG]	72.000	8.640.000	61	
526002	<i>Belanja Hadiah</i> - Cenderamata [1 PKT x 10 KALI] - 30.7.2 - Cenderamata Mitra/Tamu > Cenderamata Mitra/Tamu Luar Negeri [1 PKT x 1 KALI]	2.000.000 1.644.000	20.000.000 1.644.000	61 61	
521009	<i>Belanja Barang Operasional Lainnya</i> - pembelian barang operasional lainnya [1 PKT x 5 KEG]	250.000	1.250.000	61	
522008	<i>Belanja Jasa Lainnya</i> - Laundry Seragam edukator [1 PKT x 1 THN]	3.072.000	3.072.000	61	
56	Pemberian bantuan sosial Output: Terlaksananya pemberian bantuan sosial	2 Kegiatan	3.500.000		
573001	<i>Bantuan Masyarakat</i> - 1 [7 PKT x 1 THN]	500.000	3.500.000	61	
39	Persentase integrasi sistem				

KODE	KELOMPOK/KEBIJAKAN/PROGRAM/INDIKATOR/KEGIATAN/ AKUN/DETIL	PERHITUNGAN		SD	JR
		HARGA SATUAN	JUMLAH		
26	Pengelolaan website Output: Terbayarkannya pengelola website	1 Orang/Bulan	2.400.000		
511005	Honorarium Kegiatan/Kepanitiaan/Tim (OB) - Honorarium Pengelolaan Website [1 ORG x 12 BLN]	200.000	2.400.000	61	
5	Peningkatan kualifikasi dan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan				
3	Jumlah anggaran untuk meningkatkan kesejahteraan pegawai				
36	Pembinaan motivasi dan peningkatan kinerja pegawai Output: Terlaksananya pembinaan motivasi dan peningkatan kinerja pegawai	14 Orang	35.000.000		
515001	Belanja Pengembangan Pegawai (Capacity Building, Seminar, Pendidikan dan Pelatihan, Sertifikasi, dan Sejenisnya) - Belanja Pengembangan Pegawai [14 ORG]	2.500.000	35.000.000	61	
4	Indeks kepuasan pelayanan				
40	Pendidikan dan pelatihan/bimbingan teknis pegawai Output: Terlaksananya Peningkatan Soft Skill Layanan Museum untuk Meningkatkan Akreditasi	14 Orang	7.180.000		
521002	Belanja Pengadaan Bahan Makanan - 8.1.1 - Berbentuk Box > Makan [30 OH] - 8.1.2 - Berbentuk Box > Snack (kudapan) [30 OH]	54.000 22.000	2.280.000 1.620.000 660.000	61 61	
515001	Belanja Pengembangan Pegawai (Capacity Building, Seminar, Pendidikan dan Pelatihan, Sertifikasi, dan Sejenisnya) - Biaya Pelatihan [14 Org/Lat x 1 KEG x 1 THN]	350.000	4.900.000 4.900.000	61	
41	Pengadaan pakaian seragam/dinas Output: Terlaksananya pengadaan pakaian seragam/dinas	14 Orang	10.500.000		
526003	Belanja Barang Lain-lain - 25.2 - PAKAIAN DINAS KANTOR > Pakaian Dinas Pegawai/Perawat [14 ORG x 1 KEG]	750.000	10.500.000 10.500.000	61	
4	Menguatkan kemandirian keuangan melalui diversifikasi sumber pendanaan, optimalisasi aset, dan kolaborasi strategis				
2	Optimalisasi pemanfaatan aset dalam rangka peningkatan pendapatan				
1	Jumlah pendapatan IGU/RGA unit kerja				
8	Optimalisasi Layanan dan Pemanfaatan UPT Museum Pendidikan Nasional Output: Terlaksananya optimalisasi dan pemanfaatan layanan UPT MUSEUM Pendidikan Nasional	1 Paket	200.000.000		
521006	Belanja Barang Persediaan - Belanja Barang Persediaan [1 PKT]	6.200.000	6.200.000 6.200.000	05	
521001	Belanja Keperluan Perkantoran - Belanja Keperluan Perkantoran [1 PKT]	12.000.000	12.000.000 12.000.000	05	
532001	Belanja Modal Pengadaan Peralatan dan Mesin - Belanja Modal Pengadaan Peralatan dan Mesin [1 PKT]	72.600.000	72.600.000 72.600.000	05	
522005	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya - Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya [1 PKT]	10.000.000	10.000.000 10.000.000	05	
511019	Upah Pekerja Harian Lepas - Upah Pekerja Harian Lepas [2 ORG x 26 HR x 12 BLN]	150.000	93.600.000 93.600.000	05	
523005	Belanja Pemeliharaan Lainnya - Belanja Pemeliharaan Lainnya [1 PKT]	5.600.000	5.600.000 5.600.000	05	

KODE	KELOMPOK/KEBIJAKAN/PROGRAM/INDIKATOR/KEGIATAN/ AKUN/DETIL	PERHITUNGAN		SD	JR
		HARGA SATUAN	JUMLAH		
5	<u>Menyediakan sarana prasarana modern, inklusif dan ramah lingkungan guna menciptakan atmosfer kelas dunia dan mengakselerasi reputasi global</u>				
2	<i>Transformasi Infrastruktur Pembelajaran Modern</i>				
6	Jumlah gedung di unit kerja yang memiliki fasilitas ramah difabel dan inklusif yang lengkap (ramp, lift, toilet, signage, dan parkir khusus)				
2	Pemeliharaan gedung dan bangunan Output: Tersedianya pemeliharaan gedung dan bangunan	1 Paket	23.600.000		
523001	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan		15.000.000		
	- Pemeliharaan gedung dan bangunan [1 THN]	15.000.000	15.000.000	61	
523002	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin		8.600.000		
	- Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin [1 PKT]	8.600.000	8.600.000	61	



Menyetujui,
Rektor

Prof. Dr. Didi Sukyadi, M.A.

Bandung, 14 Juli 2026,
Kepala

Prof. Dr. Leli Yulifar, M.Pd.